

**Miejska Energetyka Ciepła Piła
Spółka z o.o.**

**ul. Kaczorska 20
64-920 Piła**

tel.: 67 215-16-00, fax: 67 215-16-44

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***NA TERMOMODERNIZACJĘ I PRZEBUDOWĘ POMIESZCZEŃ BUDYNKU
ADMINISTRACYJNEGO***

MIEJSKIEJ ENERGETYKI CIEPLNEJ PIŁA – Etap II (kategoria obiektu budowlanego XVI)

LOKALIZACJA: MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA Sp. z o.o.,

działka nr 333/12, UL. KACZORSKA 20, 64-920 PIŁA

obręb ewidencyjny 0027 / Piła 27, jednostka ewidencyjna 301901_1 / Piła

w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 39/2016 Prezesa Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. opublikowanym na stronie internetowej www.bip.mecpila.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 14/2018

ZATWIERDZIŁ:

Członek Zarządu ds. Technicznych

Ireneusz Różycki

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia „SIWZ” do postępowania przetargowego na:

**„TERMOMODERNIZACJĘ I PRZEBUDOWĘ POMIESZCZEŃ BUDYNKU
ADMINISTRACYJNEGO MIEJSKIEJ ENERGETYKI CIEPLNEJ PIŁA – Etap II”**

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiający:

Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.
Ul. Kaczorska 20
64-920 Piła
NIP: 764-000-07-51
REGON: 570006604
Numer telefonu: 67 215 16 00
Numer faksu: 67 215 16 44
Strona internetowa: www.mecpila.pl
Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

Zamawiający zwraca uwagę, aby wszelkie pisma związane z niniejszym postępowaniem przetargowym były kierowane wyłącznie na adres przedstawiony wyżej i były opatrzone numerem sprawy: **14/2018**.

1.2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Wszelka korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną (mecpila@mecpila.pl).

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej i napisana pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Dokumenty winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub osoby posiadające pełnomocnictwo od osób uprawnionych. Pełnomocnictwo winno zawierać ściśle i jednoznacznie określony zakres umocowania oraz okres jego ważności.

Wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być dostarczone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz posiadać tłumaczenia na język polski.

Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

***Miejska Energetyka Ciepła Piła Sp. z o.o.
ul. Kaczorska 20, 64-920 Piła***

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

i oznakowanej następująco:

**„NA TERMOMODERNIZACJĘ I PRZEBUDOWĘ POMIESZCZEŃ BUDYNKU
ADMINISTRACYJNEGO
MIEJSKIEJ ENERGETYKI CIEPLNEJ PIŁA – Etap II”**

z dopiskiem: NIE OTWIERAĆ PRZED **4.06.2018** r. GODZ. **12:00**

z podaniem pełnej nazwy i adresu Wykonawcy.

3. KRYTERIUM OCENY OFERT

Lp	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena ofertowa	85 %
2.	Gwarancja	15 %

Kryterium 1

W kryterium **ceny ofertowej** punkty obliczane będą według wzoru:

$$C_x = (C_{\min} / C_{\text{oferty}}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie : C_x – otrzymane punkty za cenę,
 C_{\min} – cena najniższa z spośród złożonych (ważnych) ofert,
 C_{oferty} – cena badanej oferty

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 85 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Kryterium 2

W kryterium **gwarancji** punkty obliczane będą według wzoru:

$$G_x = (G_{\text{oferty}} / G_{\max}) \times 100 \times \text{WAGA KRYTERIUM}$$

gdzie : G_x – otrzymane punkty za kryterium gwarancji,
 G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji,
 G_{oferty} – okres gwarancji w ofercie badanej

Gwarancja (min. 24 m-ce) musi obejmować cały zakres zamówienia bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega, że do powyższych obliczeń przyjmie okres gwarancji określony w ofercie, jednak nie większy niż 60 miesięcy.

Wykonawca, który zaproponuje w ofercie najdłuższy okres gwarancji otrzyma 15 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do zamieszczonego wyżej wzoru.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji dotyczących złożonych ofert. Do udziału w negocjacjach zostanie zaproszonych nie więcej niż trzech Wykonawców, których oferty nie będą podlegały odrzuceniu i najkorzystniejszych pod względem kryterium oceny ofert. Przedmiotem negocjacji będzie cena oferty z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Po złożonych ofertach uzupełniających punkty uzyskane przez poszczególnych Wykonawców zostaną ponownie przeliczone zgodnie z powyższymi wzorami. Ceny ofert uzupełniających zostaną uwzględnione w wyborze najkorzystniejszej oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem inwestycji jest Etap II -przebudowy i rozbudowy budynku administracyjnego wraz z zagospodarowaniem, w której zakres wchodzi:

- Wykonanie elewacji budynku wraz ze wszelkimi obróbkami blacharskimi i izolacjami oraz elementami dekoracyjnymi,
- Dostawa i montaż stolarki okiennej, drzwiowej zewnętrznej oraz fasad,
- Wykonanie pokrycia dachu z dostawą i montażem rynien, rur spustowych oraz wykonaniem obróbek blacharskich i wykończeniem kominów wentylacyjnych,
- Dostawa materiałów i montaż systemu asekuracyjnego,
- Wykonanie instalacji odgromowej.

Zakres zamówienia obejmuje Etap II przebudowy wydzielony z całego planowanego przedsięwzięcia opisanego w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ składającej się z:

1. Projektu wykonawczego ARCHITEKTURA dla przebudowy budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła.
2. Projektu wykonawczego KONSTRUKCJA dla przebudowy budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła.

I. SPORZĄDZENIE DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ ETAPU 2 PRZEBUDOWY.

Całość zamówienia obejmuje dostawę wszelkich urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji wyżej opisanego zakresu przebudowy. Wszelkie dostarczone urządzenia i materiały powinny być fabrycznie nowe.

Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013r. poz. 21) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.

4.2. Wspólny słownik zamówień CPV:

- 45.21.30.00–3 - Roboty betonowe i żelbetowe
- 45.21.30.00–4 - Roboty ogólnobudowlane
- 45.23.10.00 - Roboty w zakresie budowy rurociągów
- 45.25.20.00 - Dostawa i montaż urządzeń
- 45.31.00.00 - Roboty elektryczne
- 45.32.00.00 - Roboty izolacyjne
- 45.40.00.00 - Roboty wykończeniowe

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

1. opis ETAPU 2 znajdujący się w punkcie 4.1 SIWZ,
2. projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią odpowiednio załącznik nr 7 i 8 do niniejszej SIWZ.

Uwaga.

Dokumentacja może być wykorzystana wyłącznie w celu sporządzenia oferty. Wykonawca nie ma prawa rozpowszechniania dokumentacji oraz wykorzystania w innym celu niż sporządzenie oferty.

4.4. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do posiadanej dokumentacji projektowej. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

4.5. Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia **17 grudnia 2018r.**

4.6. Przed przystąpieniem do złożenia oferty zalecana jest wizja lokalna Wykonawcy na obiekcie celem prawidłowego określenia zakresu prac i kosztów.

5. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

- 5.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).
- 5.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 5.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

5.6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (załącznik nr 3 do SIWZ).

Wykonawca musi wykazać, że w wymaganym okresie zrealizował co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie budynków użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego, o wartości netto (bez podatku VAT) nie mniejszą niż 500.000,00 PLN.

5.7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadających uprawnienia i doświadczenie określone poniżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ);

Wykonawca musi wskazać do wykonania niniejszego zadania osoby, które posiadają uprawnienia budowlane w następujących specjalnościach:

- 1 osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
- 1 osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej obejmującej, sieci, instalacje i urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłne, wentylacyjne i gazowe,
- 1 osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej.

5.8. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie części zamówienia podwykonawcom – wypełniony załącznik nr 5 do SIWZ.

5.9. Propozycję Harmonogramu rzeczowo-terminowego realizacji zamówienia.

Ostateczna treść Harmonogramu rzeczowo-terminowego realizacji zamówienia zostanie ustalona przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą i będzie stanowiła załącznik do tej umowy.

5.10. Propozycję Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia.

Ostateczna treść Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zamówienia zostanie ustalona przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą i będzie stanowiła załącznik do tej umowy.

5.11. W celu potwierdzenia, że oferta Wykonawcy odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego powinna zawierać również opis realizacji zamówienia, z uwzględnieniem zastosowanych przez Wykonawcę urządzeń, sposobu realizacji zamówienia, itp. (wraz z podaniem charakterystycznych parametrów dla zastosowanych urządzeń równoważnych). **Załączony opis nie może być sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ pod rygorem odrzucenia oferty.**

Brak w/w dokumentów lub oświadczeń, bądź ich niezgodność z wymaganiami określonymi w pkt.2 SIWZ jest podstawą do wykluczenia Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu przetargowym.

6. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Mirosław Elicki

- Dyrektor ds. techniczno-eksploatacyjnych
w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰, tel. 67 215 16 25

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła Sp. z o.o. mieszczącym się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kaczorskiej 20 do dnia 4.06.2018r. do godziny 12.00
Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 4.06.2018 r. o godzinie 12.05

8. WADIUM

8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 21.000 zł (*dwadzieścia jeden tysięcy złotych*).
Wadium musi obejmować okres minimum 60 dni liczony od terminu składania ofert.

8.2. Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego:
Bank Gospodarstwa Krajowego – Piła nr 64 1130 1046 0600 0000 0002 4890
- poręczeniach lub gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych

W przypadku wpłacenia wadium w formie przelewu bankowego wpłata winna być dokonana odpowiednio wcześniej, aby przed upływem terminu składania ofert wadium znajdowało się na rachunku Zamawiającego.

Wadium w innej formie niż pieniężna powinno być złożone w kasie Zamawiającego (oryginał) przed terminem otwarcia ofert.

Z treści dokumentu wadialnego (w przypadku wniesienia wadium w innej z formie niż pieniężna) winno wynikać **bezwarunkowe i nieodwołalne**, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w pkt. 8.4 niniejszej SIWZ.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium w jednej z podanych form lub wadium zostanie wniesione niezgodnie ze sposobem i terminem wyżej podanym zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu przetargowym.

8.3. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie:

- po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
- po zawarciu umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

Zamawiający zwróci również wadium na wniosek Wykonawcy:

- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- który został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

8.4. Wadium przechodzi na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy Wykonawca:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH ORAZ SPOSOBIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO SIWZ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w §27 Regulaminu Udzielania Zamówień w MEC-Piła. Regulamin jest udostępniony na stronie: www.bip.mecpila.pl

W trakcie toczącego się postępowania Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później jednak niż na 5 dni przed terminem składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i przesłane na adres Zamawiającego pocztą tradycyjną, faksem lub emailem.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.bip.mecpila.pl, w miejscu publikacji SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieszcza na stronie internetowej w miejscu publikacji SIWZ.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, OFERTY CZĘŚCIOWE, PODWYKONAWCY

Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub potwierdzenia, iż zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie (załącznik nr 5 do SIWZ).

Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji podwykonawców.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców pod warunkiem, że posiadają będą odpowiednie kwalifikacje do realizacji powierzonego im zakresu robót.

Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

11. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:

- w pieniądzu, którego wpłata następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
- poręczeniach bankowych lub gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

Dalsze informacje na temat wnoszenia oraz zwrotu zabezpieczenia zawarte są w załączonym wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE

Umowę zawiera się w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze oferty.

Umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium, o którym mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ.

Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Postępowanie zostanie unieważnione, gdy nie zostaną złożone oferty lub, gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone.

Unieważnienie może nastąpić również w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów przygotowania ofert.

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Do oferty na termomodernizację i przebudowę pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła - Etap II

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer telefonu fax

1. Zobowiązujemy się do wykonania poniższych zadań zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia nr 14/2018 i złożoną ofertą za kwotę:

..... PLN + 23 % VAT = PLN (brutto)

(słownie brutto:zł)

2. Na prawidłowe wykonanie w/w przedmiotu zamówienia udzielamy pełnej gwarancji na okres miesięcy.*
3. Zobowiązujemy się do świadczenia usług gwarancyjnych i pogwarancyjnych bez wzywania służb producenta i ponoszenia kosztów przez Zamawiającego (w przypadku usług objętych gwarancją).
4. W załączeniu przedstawiamy komplet dokumentów, o których mowa w pkt 5 SIWZ.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

*) Uwaga: Okres udzielonej gwarancji nie może być krótszy niż 24 m-ce

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE

Do oferty na termomodernizację i przebudowę pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła - Etap II

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer telefonufax

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Jestem świadomy poniesienia odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych informacji.

Oświadczenie powyższe potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Do oferty na termomodernizację i przebudowę pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła - Etap II

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer telefonufax

L.p.	Zakres robót budowlanych	Adres odbiorcy robót	Data realizacji	Wartość robót
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

W załączeniu sztuk referencji na w/w roboty budowlane.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 4

WYKAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**Do oferty na termomodernizację i przebudowę pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła - Etap II**

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer telefonufax

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Numer uprawnień / rok uzyskania uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania osobą (rodzaj umowy)
1.		Osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności budowlanej		
2.		Osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej obejmującej sieci, instalacje i urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłe, wentylacyjne i gazowe		
3.		Osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej		

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 5

OŚWIADCZENIE

Do oferty na termomodernizację i przebudowę pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła - Etap II

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer telefonufax

Oświadczam, że przy wykonywaniu n/w prac będę/nie będę* korzystał z pomocy podwykonawców.

Wykaz podwykonawców :

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Zakres prac	Wartość
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

UMOWA

WZÓR

Zawarta w dniu pomiędzy :

Miejską Energetyką Cieplną Piła Spółka z o.o. z siedzibą w Pile ul. Kaczorska 20 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000113543 o wysokości kapitału zakładowego 34.727.000 zł, NIP 764-000-07-51, reprezentowanym przez :

1.

2.

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

z siedzibą w miejscowości zarejestrowanym w
o wysokości kapitału zakładowego, reprezentowanym przez :

.....,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się (na podstawie wygranego postępowania w trybie zapytania ofertowego nr 14/2018) wykonać roboty budowlane polegające na Termomodernizacji i przebudowie pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła – ETAP II
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 2.1 Realizację robót budowlanych w zakresie ETAP II Termomodernizacji i przebudowy pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła określonego w punkcie 4 SIWZ zgodnie z projektem wykonawczym wchodzącym w skład SIWZ.
 - 2.2 Wywóz wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.
3. Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 14/2018 wraz z projektem wykonawczym – załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) złożona oferta – załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty, będą wykonywane przez podwykonawców:
.....,
pozostałe roboty będą wykonywane osobiście przez Wykonawcę.

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

5. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca w rozumieniu ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013r. poz. 21) jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw.

§ 2. Terminy realizacji umowy

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 w terminie do dnia **17 grudnia 2018r.**
3. Szczegółowy Harmonogram rzeczowo-terminowy realizacji zamówienia (załącznik nr 6 do umowy) określa terminy realizacji poszczególnych etapów budowy.

§ 3. Wartość umowy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite w wysokości: zł + podatek VAT obowiązujący na chwilę wystawienia faktury (na dzień zawarcia umowy 23%) = zł,
(słownie:zł),
2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** po pozytywnym protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz oświadczeń podwykonawców o otrzymaniu zapłaty.
Dopuszcza się finansowanie częściowe za już wykonane etapy przedmiotu umowy (pozytywny częściowy odbiór w formie protokołu) zgodnie z uzgodnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zamówienia (załącznik nr 7 do umowy).

§ 4. Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością profesjonalisty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
 - 2) protokolarnego przejścia terenu budowy;
 - 3) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
 - 4) zorganizowania zaplecza budowy;
 - 5) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
 - 6) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z inspektorem nadzoru;

- 7) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 8) ubezpieczenia budowy;
- 9) dbania o należyty porządek na terenie budowy,

§ 5. Przedstawiciele stron

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, którym jest
2. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, projektami budowlanymi i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2003, Nr 207, poz. 2016 z późniejszymi zmianami).

§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę:..... zł.
Zabezpieczenie zostało wniesione w:
2. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść zgodnie z podziałem:
 - a) na 70% wartości zabezpieczenia z datą ważności nie krótszą niż 30 dni ponad termin wykonania całego przedmiotu umowy;
 - b) na 30% wartości zabezpieczenia z datą nie krótszą niż 15 dni ponad okres rękojmi za wady.
3. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty odbioru robót potwierdzonego końcowym protokołem odbioru, a pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia lub gwarancji.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i zaliczone na zaspokojenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia lub gwarancji.

§ 7. Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela pełnej – miesięcznej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po protokolarnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
3. Wykonawca – gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie 14 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadkach uzasadnionych strony mogą ustalić termin dłuższy.
4. Zamawiający ma prawo do usunięcia siłami własnymi wad i awarii w przypadku niedochowania powyższych terminów przez Wykonawcę. W takim przypadku kosztami naprawy Zamawiający obciąży Wykonawcę. Usunięcie wad i awarii przez Zamawiającego w tym trybie nie skutkuje utratą dalszej gwarancji, ani na naprawione elementy, ani też na pozostałe elementy.

5. Zakres gwarancji oraz uprawnienia Zamawiającego są określone w dokumencie gwarancyjnym, który zostanie wydany Zamawiającemu przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy. Wzór dokumentu gwarancyjnego stanowi załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Zamawiającemu przysługuje wybór korzystania z uprawnień z tytułu gwarancji lub z tytułu rękojmi. Termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Strony postanawiają wydłużyć czas trwania zobowiązań z rękojmi na okres taki sam jak trwanie zobowiązań z tytułu gwarancji określony wyżej w §7 ust. 1.
8. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność zrealizowanego przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Do rękojmi za wady stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego w takim samym zakresie jak dla konsumentów.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy;
 - b) w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów wykonania poszczególnych elementów budowy określonych w Harmonogramie rzeczowo-terminowym realizacji zamówienia (załącznik nr 6 do umowy);
 - c) w wysokości **0,25%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi;
 - d) w wysokości **15%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy skutkujące rozwiązaniem lub odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy;
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gotówkowej. Jeżeli kwota kar umownych przewyższy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci kwotę przewyższającą w terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania do zapłaty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych. Jeżeli w związku z wystąpieniem kar umownych zmniejszy się kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca będzie miał obowiązek uzupełnić kwotę zabezpieczenia w terminie 7 dni od powiadomienia go o wystąpieniu pomniejszenia zabezpieczenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania za rzeczywistą szkodę, jeżeli przewyższa ona wysokość kar umownych w punktach poprzednich.

§ 9. Odsetki za zwłokę

W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe od wartości niezapłaconej faktury.

§ 10. Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy określony w § 1 umowy.

2. Zamawiającemu, w przypadku zgłoszenia do odbioru wadliwego przedmiotu umowy przysługuje prawo odmowy odbioru.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że przedmiot umowy został wykonany należyście i nie będzie miał zastrzeżeń do jego wykonania, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę końcowego odbioru.
4. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy i sporządzi protokół z przyjęcia przedmiotu umowy w terminie 7 dni kalendarzowych.
5. Zamawiający na miesiąc przed upływem okresu gwarancji dokona przeglądu gwarancyjnego.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy, w szczególności, gdy:
 - 1.1 Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dopuści podwykonawcę do realizacji robót budowlanych albo powierzy poprawianie lub dalsze wykonanie robót innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
 - 1.2 Wykonawca bez upoważnienia ze strony Zamawiającego wstrzymuje roboty, na co najmniej 7 dni lub wykonanie robót jest w takim stopniu powolne, że w sposób istotny zagraża ich terminowemu wykonaniu.
 - 1.3 Wykonywane roboty przez Wykonawcę będą niezgodne z projektem wykonawczym, prowadzone w sposób odbiegający od sztuki budowlanej lub obowiązujących Polskich Norm budowlanych, z tego tytułu Zamawiający nie poniesie kosztów nieprawidłowo wykonanych robót.
 - 1.4 Wykonawca w sposób rażący narusza przepisy BHP i p.poż podczas wykonywania robót oraz dotyczące gospodarki odpadami lub dopuszcza się naruszeń obowiązków określonych w załącznikach nr 4 i nr 5 do niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 traktowane jest jako spowodowane z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia robót a następnie opuszczenia terenu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego, która będzie podstawą rozliczenia stron umowy.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4 koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Wykonawca.
6. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego zachowuje on roszczenie o zapłatę z tytułu kar umownych i odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz prawo do powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12. Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany;
 - 2) gdy wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:

MIEJSKA ENERGETYKA CIEPLNA PIŁA SP. Z O.O.

Termomodernizacja i przebudowa pomieszczeń budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej Piła

- 3.1. Zamawiający wyrazi zgodę na zastąpienie osób wymienionych w dołączonym do oferty wykazie na inne pod warunkiem, że zmiana ta będzie wynikać z przyczyn losowych, a Wykonawca zgłosi taką potrzebę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem i wskaże w zamian osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszym niż osoby wskazane pierwotnie jako te, które miały uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- 3.2. Strony wyrażą zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty obowiązującego na dzień wystawienia faktury podatku VAT.
- 3.3. Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 jedynie w przypadku zlecenia robót dodatkowych i tylko o okres potrzebny do wykonania tych robót.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń wynikających z obowiązujących na terenie Zamawiającego regulacji a w szczególności dotyczących ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wytyczne odnośnie wymogów środowiska, w tym gospodarki odpadami oraz bezpieczeństwa i higieny pracy i uregulowania dotyczące komunikowania się pomiędzy stronami umowy uwzględniające zasady informowania o zagrożeniach oraz związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych stanowią załączniki 4 i 5 do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr 14/2018 wraz z załącznikami.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór dokumentu gwarancyjnego.
4. Wytyczne odnośnie wymogów środowiska i gospodarki odpadami.
5. Wytyczne BHP.
6. Harmonogram rzeczowo-terminowy realizacji zamówienia.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia.

Załącznik nr 3 do Umowy

Dokument Gwarancyjny

WZÓR

do umowy nr z dnia

zwanej dalej „Umową” dotyczący realizacji robót budowlanych polegających na przebudowie budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej w Piłę przy ul. Kaczorskiej,

wystawiony w dniu przez

zwanego dalej Gwarantem:

1. Gwarant, zgodnie z Umową udziela Miejskiej Energetyce Ciepłej Piła Sp. z o.o. zwanej dalej Zamawiającym gwarancji na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Umowy na okres miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót tj. od dnia do dnia
2. Gwarancja obejmuje również materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Gwarant zobowiązuje się do wykonania we własnym zakresie dwóch przeglądów gwarancyjnych:
 - po roku od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót
 - na miesiąc przed upływem okresu udzielonej gwarancji
4. Z przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w pkt 4 zostaną sporządzone protokoły.
5. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie 14 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadkach uzasadnionych strony mogą ustalić termin dłuższy.
6. Potwierdzeniem usuniętej wady będzie protokolarne potwierdzenie przez Zamawiającego usuniętych wad.
7. W przypadku opóźnienia Gwaranta w usunięciu wad i awarii zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Gwarant upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Gwaranta.
8. W razie stwierdzenia istnienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne.
9. Dokument Gwarancyjny został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

data • podpis • pieczęć

Załącznik nr 4 do Umowy

Wytyczne odnośnie wymogów środowiska i gospodarki odpadami

ZASADY OGÓLNE

1. Inspektor Nadzoru ma prawo audytować miejsca świadczenia usług oraz wydawać pracownikom Wykonawcy wiążące zalecenia w zakresie ochrony środowiska.
2. W przypadku zidentyfikowania przez Inspektora Nadzoru nieprzestrzegania zaleceń dotyczących ochrony środowiska przez Wykonawcę, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest zgłosić te informacje do Specjalisty ds. ochrony środowiska, który zwróci pisemną uwagę Wykonawcy. Kolejne zwrócenia uwagi mogą skutkować zerwaniem umowy z Wykonawcą lub zaniechaniem przyszłej współpracy.
3. Zabrania się Wykonawcy samowolnego poboru mediów, bez uprzedniego uzgodnienia z osobą wystawiającą zlecenie z ramienia Spółki (Zleceniodawcą), oraz zobowiązuje się do maksymalnego zmniejszenia zużycie nośników energii i surowców.
4. O wystąpieniu wszystkich zakłóceń, awarii i nieprawidłowości należy powiadomić Zleceniodawcę lub Inspektora Nadzoru.
5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Inspektora Nadzoru.

ZALECENIA SZCZEGÓŁOWE

Wykorzystanie materiałów, substancji niebezpiecznych, środków chemicznych

1. Wykonawca może składować na terenie Spółki materiały potrzebne do wykonania prac tylko w czasie wykonywania prac, w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych ze Zleceniodawcą i Inspektorem Nadzoru.
2. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki bez konsultacji ze Zleceniodawcą i Inspektorem Nadzoru jakichkolwiek substancji niebezpiecznych (materiałów, związków chemicznych i środków mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne).
3. Wszystkie wwożone na teren Spółki oraz użytkowane podczas realizacji prac materiały, substancje niezbędne do wykonania prac, należy zabezpieczyć przed możliwością zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza atmosferycznego.
4. Jeżeli pomimo zachowania wszystkich środków ostrożności, wystąpi zanieczyszczenie środowiska, wówczas należy postępować według obowiązujących przepisów prawa i przyjętym w Spółce zasadom:
 - w przypadku wycieku substancji, mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, należy ograniczyć możliwość rozprzestrzeniania się tej substancji przez zastosowanie dostępnych środków,
 - wyciek (w zależności od rodzaju substancji, płynu) należy zasypać sorbentem lub środkiem neutralizującym. Po wchłonięciu należy go zebrać do pojemnika oraz w zależności od okoliczności i uzgodnień ze Zleceniodawcą oraz Inspektorem Nadzoru przekazać firmie unieszkodliwiającej odpady, posiadającej odpowiednie zezwolenia.

- Spółka posiada na wyposażeniu standardowe środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia gleby, pojemniki, do których mogą być zbierane zużyte sorbenty oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się; Wykonawca przy uwzględnieniu rodzaju substancji przez siebie użytkowanych zapewni wszelkie specjalne materiały sorpcyjne nie będące na stanie Spółki.
- 5. Wykonawcy nie wolno na terenie Spółki i miejsca prowadzenia robót myć pojazdów i sprzętu, przechowywać zapasów paliw, tankować pojazdów, spalać jakichkolwiek substancji, przedmiotów itp.
- 6. Wykonawcy nie wolno podczas realizacji zlecenia na rzecz Spółki wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych dla środowiska do kanalizacji lub do gleby.

Postępowania z odpadami

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę środowiska oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz. U. 2013 poz. 21).
2. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątanina, konserwacji i napraw jest podmiot, który świadczy usługę.
3. Odpady powinny być zbierane w sposób selektywny.
4. Koszty gospodarowania odpadami są ponoszone przez wytwórcę odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu wszystkich zdemontowanych zbędnych elementów, odpadów, śmieci z terenu budowy (z wyjątkiem wskazanych przez Zamawiającego do przekazania Zamawiającemu) i przekazanie ich właściwemu zakładowi, który jest uprawniony do utylizacji tych odpadów.
6. Przed przekazaniem odpadów do unieszkodliwienia należy odpady zabezpieczyć w taki sposób, aby nie powodowały wtórnej emisji do środowiska.
7. Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kopie kart przekazania odpadu dla wszystkich odpadów powstałych podczas wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzających przekazanie ich uprawnionym odbiorcom.
8. Wykonawcy nie wolno wwozić na teren Spółki jakichkolwiek odpadów.
9. Wykonawca zobowiązuje się minimalizować ilość powstających odpadów oraz niezwłocznie zabierać z terenu Spółki wszelkie odpady wytworzone w czasie świadczenia usług.
10. Zabrania się spalania jakichkolwiek odpadów na terenie Spółki lub w miejscu prowadzenia prac na rzecz Spółki.

Postępowania przy pracach związanych z emisją hałasu

1. Wykonawca podczas realizacji prac emitujących hałas do środowiska jest zobowiązany do postępowania zgodnie z przepisami prawa.
2. Jeżeli podczas realizacji prac przez Wykonawcę zostaną stwierdzone przekroczenia hałasu, osoba odpowiedzialna za nadzorowanie wykonania usługi ma obowiązek wstrzymania robót i podjęcia stosownych działań korygujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się ograniczyć do minimum emisję hałasu do środowiska.

Załącznik nr 5 do Umowy

Wytyczne BHP

Oдноśnie wymaganego podziału obowiązków stron podczas wykonania zadania polegającego na przebudowie budynku administracyjnego Miejskiej Energetyki Ciepłej w Piłe przy ul. Kaczorskiej, w *sprawie szczegółowych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy*, sporządzony pomiędzy stronami, tj. Miejską Energetyką Cieplną Piła Sp. z o.o. w Piłe, ulica Kaczorska 20 zwanej dalej „**Zamawiającym**”

a wykonawcą w/w robót, zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Strony ustalają jak niżej:

1. **Wykonawca** udzieli wymaganego szkolenia bhp i p.poż. swoim pracownikom wykonującym wyżej wymienione prace zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 27.07.2004 r. (Dz.U. Nr 180 z dn. 18.08.2004 r., poz.1860 z późniejszymi zmianami). Fakt przeprowadzenia w/w instruktażu musi być odnotowany.
2. **Wykonawca** wydzieli i oznakuje teren prowadzonych robót, a w miejscach niebezpiecznych umieści znaki informujące o rodzaju zagrożenia i zastosuje środki zabezpieczające przed skutkami zagrożeń (siatki, barierki itp.).
3. **Wykonawca** zapewni stały nadzór przy pracach na wysokości.
4. **Wykonawca** zapewni swoim pracownikom niezbędne środki ochrony zbiorowej lub indywidualnej (np. szelki bezpieczeństwa z linkami bezpieczeństwa, amortyzator bezpieczeństwa, hełmy ochronne, odzież ochronną) – w przypadku wykonywania prac na wysokości, podczas robót demontażowych i prac transportowych, które należy wykonywać przy zachowaniu szczególnej ostrożności.
5. **Zamawiający** poinformuje swoich pracowników przebywających na terenie prowadzenia robót o prowadzonych robotach oraz o niezbędnych środkach bezpieczeństwa, jakie należy stosować w czasie trwania prac.
6. Osoba kierująca pracownikami ze strony **Wykonawcy** obowiązana jest poinformować swoich pracowników o:
 - *zakresie pracy, jaki mają wykonać,*
 - *rodzaju zagrożeń jakie mogą wystąpić,*
 - *niezbędnych środkach ochrony zbiorowej i indywidualnej oraz sposobie ich stosowania,*
 - *sposobie sygnalizacji między pracującymi (w tym asekurującymi)*
 - *postępowaniu w razie wystąpienia zagrożenia,*
 - *ryzyku zawodowym przy tego typu pracach.*
7. Obie strony tj. **Wykonawca** i **Zamawiający** zobowiązane są do wzajemnego stałego komunikowania się, współpracy i informowania o potencjalnych zagrożeniach oraz związanych z nimi środkach zapobiegawczych i ochronnych.
Ze strony **Zamawiającego** za osobę (koordynatora) wyznacza się inspektora nadzoru, którym jest

8. Przed rozpoczęciem prac **Wykonawca** musi przekazać informację **Zamawiającemu** o ilości pracowników wykonujących pracę z wyznaczonym Koordynatorem.
9. W razie wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego **Zamawiający** zobowiązuje **Wykonawcę** do powiadomienia o zaistniałym zdarzeniu oraz zastrzega sobie prawo do uczestnictwa swojego przedstawiciela w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku.
10. Okoliczności i przyczyny wypadku pracownika **Wykonawcy** bada oraz sporządza dokumentację zespół powypadkowy **Wykonawcy**.
11. W przypadku zaistniałego wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, pożaru lub awarii zagrażającej środowisku, w celu przyspieszenia akcji ratunkowej, ustala się poniższy tryb powiadamiania:
 - a/ Pracownik, który zauważył wypadek, jest zobowiązany udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, następnie zawiadomić o wypadku swojego przełożonego,
 - b/ Pracownik, który zauważył powstanie pożaru lub jego objawy, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o pożarze osoby znajdujące się w strefie zagrożenia oraz jej sąsiedztwie i przystąpić do jego gaszenia, a także powiadomić o zaistniałym fakcie **Zamawiającego**,
 - c/ W przypadku zaistnienia awarii zagrażającej środowisku pracownik **Wykonawcy** ma obowiązek zawiadomić osobę odpowiedzialną na danym obszarze ze strony **Zamawiającego** (inspektora nadzoru, pracownika ds. ochrony środowiska) oraz swojego przełożonego.
12. W razie prowadzenia przez pracowników **Wykonawcy** prac niezgodnie z przepisami BHP i/lub zasadami obowiązującymi u **Zamawiającego**, upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego** mają prawo przerwać wykonywanie prac z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
13. **Wykonawca** odpowiada za wydawanie poleceń i dopuszczenie pracowników do wykonywania prac szczególnie niebezpiecznych.

Powyższe jest zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dn. 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. Nr 169 z 2003 r. z późniejszymi zmianami) oraz normą PN-N-18001.